

Išvykimo iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui deklaravimas

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	
2.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Išvykimo iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei 6 mėn. laikotarpiui deklaravimas
3.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Asmuo, išvykstantis iš Lietuvos Respublikos ilgesniam kaip šešių mėnesių laikotarpiui, pateikia deklaravimo įstaigai asmeniškai ar paštu nustatytos formos deklaraciją.</p> <p>Deklaraciją asmeniškai pateikia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asmenys, deklaruojantys savo gyvenamąją vietą seniūnijoje. 2. Nepilnamečių vaikų tėvai (įtėviai) ar vienas iš jų, o jeigu nepilnamečio tėvai (įtėviai) išsituokę – tas iš tėvų (įtėvių), su kuriuo vaikas gyvena (vaiko gyvenamoji vieta nustatyta tėvų (įtėvių) susitarimu arba teismo), arba globėjas (rūpintojas) ar kitas teisėtas atstovas. 3. Nepilnamečiai, kuriems sukako 16 metų, jeigu negyvena kartu su tėvais (įtėviais) arba globėjais (rūpintojais) ar kitais teisėtais atstovais ir pastarieji jų gyvenamosios vietos nedeklaravo. 4. Asmenų, kuriems paskirta globa (rūpyba), globėjas (rūpintojas), socialinės globos ar sveikatos priežiūros įstaigos, kuriai pavesta eiti globėjo (rūpintojo) pareigas (toliau - socialinės globos ar sveikatos priežiūros įstaiga), atstovas. <p>Deklaracijas galima pateikti ir internetu "Elektroninių valdžios vartų internetinėje svetainėje adresu: www.epaslaugos.lt</p>
4.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymas; 2. Valstybinės įmonės Registrų centro direktoriaus 2018 m. sausio 15 d. įsakymas Nr. v-24 „Dėl gyvenamosios vietos deklaravimo taisyklių patvirtinimo“. 3. Valstybinės įmonės Registrų centro direktoriaus 2018 m. sausio 12 d. įsakymas Nr. v-12 „Dėl asmenų įtraukimo į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą tvarkos aprašo patvirtinimo“.
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>Pateikiami šie dokumentai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asmuo, išvykstantis iš Lietuvos Respublikos ilgesniam kaip šešių mėnesių laikotarpiui, pateikia deklaravimo įstaigai asmeniškai ar paštu nustatytos formos deklaraciją. Jei užpildyta ir pasirašyta deklaracija siunčiama paštu, pridedama galiojančio asmens dokumento kopija. 2. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. 3. Vaikų asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai (pasas ar asmens tapatybės kortelė).

		4.Globą (rūpybą) ar atstovavimą patvirtinantys dokumentai, kai asmens išvykimą iš Lietuvos Respublikos deklaruoja globėjas (rūpintojas) arba socialinės globos ar sveikatos priežiūros įstaigos atstovas.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Gyventojų registro duomenų bazės duomenys. Gyventojo pateikti duomenys.
7.	Administracinės paslaugos teikėjas	Seniūnija
8.	Administracinės paslaugos vadovas	Seniūnas
9.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Paslauga suteikiama atvykus į seniūniją nustatytais gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijų vykdymo darbo valandomis, o esant techniniams sutrikimams - per 3 darbo dienas Lietuvos Respublikos ir Savivaldybės teisės aktuose numatyta tvarka.
10.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga nemokama.
11.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Nustatytos formos gyvenamosios vietos deklaracija.
12.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>1. Tik atitinkamoje seniūnijoje gyvenančių (ar atvykstančių gyventi) asmenų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų tvarkymas.</p> <p>2. Nuvykus į Lietuvos ambasadą arba konsulatą toje šalyje, į kurią esate išvykęs.</p> <p>3. Deklaracijas galima pateikti ir internetu “Elektroninių valdžios vartų internetinėje svetainėje adresu: www.epaslaugos.lt</p> <p>3.1. Tam būtina turėti asmens tapatybės kortelę, su integruotais skaitmeniniais sertifikatais;</p> <p>3.2. Būti vienos iš Lietuvos komercinių bankų internetinės bankininkystės sistemos vartotoju;</p> <p>3.3. Turėti elektroninį parašą.</p> <p>Jei tenkinate vieną iš šių sąlygų, paieškoje susiraskite tinklalapį: www.epaslaugos.lt ir toliau sekite nuorodomis: Elektroninės valdžios vartai -> gyventojams -> migracija -> gyvenamosios vietos deklaravimas išvykstant iš Lietuvos.</p> <p>Kai pildoma už save: Už save (įvedamas asmens dokumento tipas, numeris)</p> <p>Įvedama šalis į kurią išvykstama (svarbu: jei išvykstate į Jungtinę Karalystę, tai ją ir nurodykite, o ne Angliją – tikrai yra tokia šalis, tai ne sistemos klaida). Įvedama išvykimo data.</p> <p>Kai deklaruosite savo išvykimą iš Lietuvos, nepamirškite deklaruoti išvykimo ir savo nepilnamečiams vaikams, už kiekvieną vaiką atskirai. Kai pildoma už nepilnametį vaiką:</p>

		<p>Už nepilnametį vaiką (įvedamas vaiko asmens kodas, vaiko asmens dokumento tipas (pasas arba asmens tapatybės kortelė, numeris)</p> <p>Įvedama šalis į kurią išvykstama (vaiko išvykimo šalis turi sutapti su vienu iš tėvų, kuris pildo išvykimo deklaraciją) ir įvedama išvykimo data.</p> <p>Jei norite gauti patvirtinimą, kai gyvenamosios vietos deklaracija bus išsaugota, elektroninių valdžios vartų profilyje nurodykite el. paštą, pažymėkite langelį laiškus gauti el. paštu, tuomet Jūs būsite informuotas, kai Jūsų užsakyta paslauga bus įvykdyta.</p> <p>Dėl informacijos apie elektroninę gyvenamosios vietos deklaravimo paslaugą kreiptis:</p> <p>„Pagalba gyvai“ portale www.epaslaugos.lt darbo dienomis nuo 8.00 iki 20.00 val. ir nuo 8.00 iki 18.00 val. priešventinėmis dienomis,</p> <p>Telefonu (8 5) 259 5581 darbo dienomis nuo 8.00 iki 20.00 val. ir nuo 8.00 iki 18.00 val. priešventinėmis dienomis,</p> <p>Pagalbos centro nedarbo metu užklauso pateikiamos prisijungus prie portalo ir Savitarnos skiltyje „Pagalbos užklauso“ užpildžius naują užklauso.</p> <p>Asmuo išvykimą gali deklaruoti per Elektroninius valdžios vartus.</p>
--	--	---